

Утверждаю  
Директор КГП на ПХВ  
«Больницы города Абая»  
Жумакаев М.Д.  
«09» апреля 2024 год

**Инструктаж,  
регламентирующий порядок информирования работниками КГП на  
ПХВ «Больница города Абая» о фактах или возможных нарушениях  
антикоррупционного законодательства**

**Действия сотрудников при принятии решения противостоять  
коррупции**

Если Вы сотрудник КГП на ПХВ "Больница города Абая" столкнулись с коррупционными проявлениями со стороны сотрудников КГП «Центральная больница города Абая» или стали невольным свидетелем незаконных коррупционных нарушений, то вам нужно обратиться в Агентство Республики Казахстан по противодействию коррупции (Антикоррупционную службу) одним из следующих способов:

1. Письменно по почтовому адресу: 010000, город Нур-Султан, улица Сейфуллина, 37 дом, или в территориальные Департаменты по месту проживания;
2. Через онлайн-сервис портала электронного правительства egov.kz (требуется наличие электронной цифровой подписи – ЭЦП);
3. Через единый Call-центр Антикоррупционной службы по бесплатному номеру 1424.

**Как рассматриваются заявления о коррупции**

При поступлении заявления в Антикоррупционную службу оно регистрируется в ведомственной информационной системе, а затем рассматривается процессуальным офицером и руководством службы.

Далее заявление/обращение распределяют в Криминальное или Некриминальное.

Если заявление определено как криминальное, то оно регистрируется в книге учета информации (КУИ) и далее происходит:

1. Направление обращений по территориальности и подведомственности;
2. Направление обращений по подсудности либо в соответствующий государственный орган или должностному лицу;
3. Регистрация и проведение доследственной проверки;
4. Списание в наряд (при отсутствии события или состава уголовного правонарушения).

Если заявление определено как некриминальное:

- Сообщение гражданско-правового характера возвращаются заявителю с соответствующими разъяснениями;
- Жалобы на действие или бездействие лиц, осуществляющих досудебное расследование, перенаправляется в прокуратуру.

В каждом случае заявитель письменно информируется о принятом решении.

### **Обращение через Call-центр - 1424**

Call-центр 1424 консультирует граждан по вопросам:

- противодействия коррупции;
- поступления в антикоррупционную службу;
- о ходе рассмотрения заявлений и сообщений, находящихся в производстве Антикоррупционной службы;
- поощрения лиц, сообщивших о факте коррупционного правонарушения или иным образом оказывающих содействие в противодействии коррупции;
- иные вопросы, входящие в компетенцию Антикоррупционной службы.

### **Прием сообщений:**

- о коррупционных фактах, в том числе о совершенных или готовящихся коррупционных правонарушениях.
- о незаконных действиях (бездействиях) сотрудников Антикоррупционной службы;
- касательно вопросов воспрепятствования предпринимательской деятельности;
- о сведениях по разыскиваемым лицам Антикоррупционной службой;
- касательно деятельности Антикоррупционной службы (отклики, предложения).

### **График работы Call-центра 1424**

Единый контакт-центр работает круглосуточно каждый день.

### **Ответственность за предоставление заведомо ложных сведений о коррупционных правонарушениях**

#### **Внимание:**

Согласно статье 439 Кодекса об административных правонарушениях Республики Казахстан:

Сообщение органу, ведущему борьбу с коррупцией, заведомо ложной информации о факте коррупционного правонарушения – влечет предупреждение либо штраф на физических лиц в размере 20 МРП.

Данное действие, совершенное повторно в течение года после наложения административного взыскания, влечет штраф на физических лиц в размере 40 МРП.

#### **Поощрения лиц, сообщивших о фактах коррупционного правонарушения или иным образом оказывающих содействие в противодействии коррупции**

Лицо, сообщившее о факте коррупционного правонарушения или иным образом оказывающее содействие в противодействии коррупции, находится под защитой государства и поощряется в порядке, установленном Правительством Республики Казахстан.

Поощрение в виде единовременного денежного вознаграждения устанавливается в следующих размерах:

1. по административным делам о коррупционных правонарушениях – 30 месячных расчетных показателей;
2. по уголовным делам о коррупционных преступлениях небольшой тяжести – 40 МРП;
3. по уголовным делам о коррупционных преступлениях средней тяжести – 50 МРП;

4. по уголовным делам о тяжких коррупционных преступлениях – 70 МРП;
5. по уголовным делам об особо тяжких коррупционных преступлениях – 100 МРП.

Поощрение не распространяются на лиц, сообщивших заведомо ложную информацию о факте коррупционного правонарушения, которые подлежат ответственности.

### **Порядок приема обращений**

Заявления физического лица об уголовном правонарушении могут быть устными и письменными либо в форме электронного документа.

Письменное заявление либо заявление в форме электронного документа должно быть подписано лицом, от которого оно исходит, с указанием сведений о заявителе.

Устное заявление об уголовном правонарушении заносится в отдельный протокол его принятия, который должен содержать сведения о заявителе, месте его жительства или работы, а также о документе, удостоверяющем его личность.

Протокол подписывается заявителем и должностным лицом, принявшим заявление.

Устное заявление, сделанное при досудебном расследовании или в ходе судебного разбирательства, вносится в соответствующий протокол следственного действия или в протокол судебного заседания.

Сообщение должностного лица государственного органа и заявление юридического лица об уголовном правонарушении подаются в письменной форме с приложением подтверждающих документов и материалов.

Заявитель, за исключением должностного лица государственного органа, предупреждается об уголовной ответственности за заведомо ложный донос, о чем делается отметка в заявлении либо протоколе, который удостоверяется подписью заявителя.

При отсутствии достаточных данных, указывающих на признаки уголовного правонарушения, заявления и сообщения, требующие проведения ревизий и проверок уполномоченных органов для установления признаков уголовного правонарушения, без регистрации в Едином реестре досудебных расследований в течение трех суток направляются для рассмотрения уполномоченным государственным органам.

Анонимное сообщение об уголовном правонарушении не может служить поводом для начала досудебного расследования.

Направления деятельности

### **Внимание**

В случае вымогательства взятки Вам нужно обратиться в уполномоченный орган по противодействию коррупции написать заявление о факте вымогательства у Вас взятки или коммерческого подкупа, в котором точно указать;

- кто из должностных лиц (фамилия, имя, отчество, должность наименования учреждения) вымогает у Вас взятку или кто из представителей коммерческих структур толкает вас на совершение подкупа;

- какова сумма и характер вымогаемой взятки (подкупа);

- за какие контрмеры действия (или бездействие) у Вас вымогают взятки или совершается криминальный подкуп;

- в какое время, в каком месте и каким образом должна произойти непосредственная дача взятки или должен быть осуществлен коммерческий подкуп.

### **2. Алгоритм действий работников при ситуации коррупционного характера**

Наряду с обращением в уполномоченный орган по противодействию коррупции работников в соответствии с данной инструкцией должны принять меры по уведомлению руководства.

В соответствии с утвержденной штатной структурой КГП «Центральная больница города Абай» директором, разработан следующий алгоритм действий всех работников на случай при выявлении и или столкновении с коррупционным преступлениями и ситуациями с признаками коррупционного характера:

**Работники КГП на ПХВ "Больница города Абая»**

- работники предприятия о всех фактах коррупционного характера немедленно должны сообщить директору КГП на ПХВ "Больница города Абая».

При этом, работники по мере возможности предоставляют доказательную базу по своим доводам (свидетели, документы, переписка, в том числе посредством мессенджеров, аудио и видео материалы и т.д.) и передают его как в уполномоченный орган и вышестоящему руководству согласно алгоритму.

**Образец текста заявления в правоохранительные органы**

**Заявление**

Я, \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_, заявляю о том, что «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года главный врач районной больницы \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_ за лечение моего брата \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_ поставил условие передать ему деньги в сумме 20 тысяч тенге в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года. В противном случае моему брату будет отказано в приеме в стационар и операции. Передача денег должна состояться в служебном кабинете \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_. Перед этим я должен позвонить ему по телефону и договориться о времени и встречи «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Я \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_ предупрежден об ответственности за сообщение заведомо ложных сведений о коррупционных правонарушениях по статье 439 КоАП РК.

(подпись) \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_

**Инструктаж составила  
Комплаенс офицер**

**Драчук О.А.**